"残疾人服务一件事"办事指南

一、"残疾人服务"便民服务事项简介

"残疾人服务一件事"是由重庆市统筹,区政务服务中心承办的一站办结式的网上套餐服务。联办内容包括:残疾人证相关业务、困难残疾人生活补贴和重度残疾人护理补贴、残疾人就业帮扶、城乡居民基本养老保险补助4类行政服务事项,申办群众从"渝快办"政务服务平台线上一次提交,自主选择需办事项,即可享受证照结果一站式出件,不需再往返各部门线下办理。

二、"残疾人服务"的办理范围

(一)残疾人证办理(区残联)

具体包括: 残疾人证新办、换领、迁移、挂失补办、注销、残疾 鉴别/等级变更

(二)残疾人"两项补贴"(区民政局)

具体包括: 困难残疾人生活补贴和重度残疾人护理补贴

- (三)城乡居民基本养老保险补助(区人社局)
- (四)残疾人就业帮扶(区人社局)

三、线下办理渠道

户籍所在地或居住地街道镇乡便民服务中心民政办,或咨询区民政局 023-79228758。

四、"残疾人服务"的网上办理流程

(一)注册重庆市政府"愉快办"政府服务平台并登陆,办理一件事 一次办事项需"愉快办"账号,如未注册的请先完成个人账号注册

网址: https://zwykb.cq.gov.cn/?record=istrue





(二)选择"高效办成一件事"页面,进入残疾人服务一件事



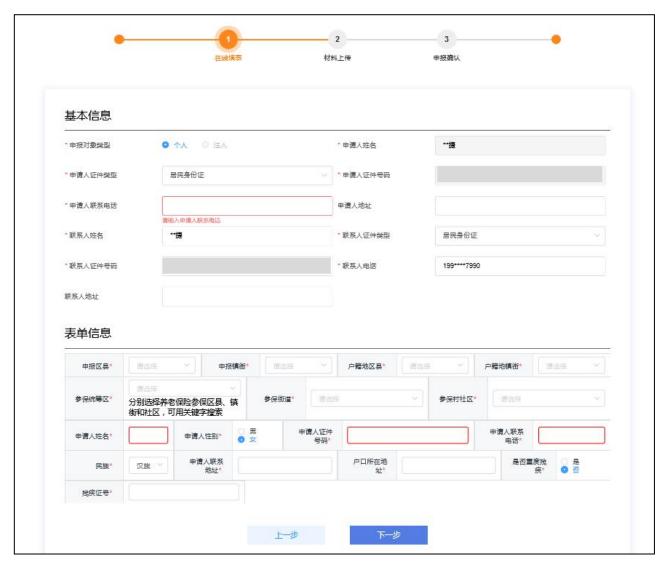
(三)进入办事指南页面并选择"立即联办",阅读申请须知、勾选信息授权



进入申报页面,勾选需联办的事项



(四)进入提交页面,系统根据所选事项自行生成所需填写的表单信息和材料列表,完整真实填写表单信息。



(五)按照材料列表上传相应的材料信息



材料上传方式:

【点击上传】将已拍照的材料直接从网页上传,照片大小需小于190kb,请压缩上传:

【窗口提交】如已在窗口提交纸质件,则勾选窗口提交;

【获取证照】已绑定电子证照的材料可点击获取证照,实现免材料上传。(绑定电子证照从渝快办APP个人中心-我的证照)

【手机上传】将手机内照片通过渝快办 APP 扫描二维码进行上传。

材料上传齐全后选择下一步进行申报确认即可完成上报,并可在"渝快办"账号个人中心页面查看办理进度。